



Stellenausschreibung 10% Hilfsassistentz

Das Historische Seminar ist das grösste geschichtswissenschaftliche Institut der Schweiz. Hier wird Geschichte in ihrer ganzen thematischen und methodischen Vielfalt erforscht und gelehrt. Dazu gehören die Geschichte der Schweiz vom Mittelalter bis zur Neuzeit, die Geschichte West- und Osteuropas von der Antike bis zur Gegenwart sowie die Geschichte Afrikas, Asiens und der USA.

Aufgabenbereich

- Unterstützung von Prof. Dr. Roberto Zaugg bei Literaturrecherchen und bei der Lehrvorbereitung
- Korrekturlesen
- Digitale Kommunikation
- Kopieraufträge

Anforderungen

Die Bewerberin / der Bewerber

- studiert an der Universität Zürich Geschichte oder Wirtschaftsgeschichte im Hauptfach und steht am Ende des BA-Studiums oder am Anfang des MA-Studiums
- arbeitet zuverlässig und pflichtbewusst
- hat ein grosses Interesse an der Geschichte der Frühen Neuzeit und kann sich vorstellen, die Masterarbeit zu dieser Epoche zu schreiben.
- Erfahrungen beim Lesen alter Handschriften bzw. die Bereitschaft, sich entsprechende Kompetenzen anzueignen, sind von Vorteil

Sprachkenntnisse

- Deutsch
- Weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil.

Wir bieten

Wir bieten eine Tätigkeit in einem internationalen Team von Historikerinnen und Historikern, die zu unterschiedlichen Themenbereichen der frühneuzeitlichen Geschichte arbeiten. In geographischer Hinsicht liegen die Schwerpunkte des Teams von Prof. Dr. Roberto Zaugg in der Geschichte des italienisch-, deutsch- und französischsprachigen Europas sowie in der, mediterranen, atlantischen und westafrikanischen Geschichte. Die Hilfsassistentz ermöglicht eine Einbindung ins Seminargeschehen und eröffnet Einblicke in die wissenschaftliche Tätigkeit. Die Anstellungsbedingungen richten sich nach den kantonalen Richtlinien. Informationen zur Person und Forschungstätigkeit von Prof. Dr. Roberto Zaugg:

<https://www.hist.uzh.ch/de/fachbereiche/neuzeit/lehrstuehle/zaugg.html> und www.atlanticitalies.net

Stellenantritt und Befristung

Stellenantritt ist Idealerweise **am 01.03.2022**. Die Stelle ist auf den **31. Dezember 2022 befristet**.

Auskunft erteilt

Regina Klaus (Sekretariat), officezaugg@hist.uzh.ch

Bewerbungen

Die Bewerbung beinhaltet einen Lebenslauf, ein Motivationsschreiben sowie eine Seminararbeit oder BA-Arbeit (als gebündeltes PDF). Interessierte Studierende reichen ihre Bewerbung bis zum **23.**

Dezember 2021 an officezaugg@hist.uzh.ch